



AltaVita

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA
IRA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 310 del 21/11/2025

OGGETTO: Incarico di assistenza tecnica a supporto dell'Operatore del Settore Alimentare (OSA) in materia di igiene e sicurezza negli alimenti nelle fasi di ricevimento, consegna, distribuzione e somministrazione pasti presso le varie strutture dell'Ente – periodo 01.11.2025 al 31.10.2027

IL SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che il servizio di ristorazione dell'Ente è stato affidato alla Ditta Sodexo Italia spa, con sede in Via Fratelli Gracchi n. 36 a Cinisello Balsamo (MI), mediante contratto di appalto sottoscritto in data 02 luglio 2020, con decorrenza dal 1° luglio 2020 sino al 30 giugno 2023; rinnovato con determina n. 144 del 12.05.2023, per un ulteriore triennio dal 01.07.2023 al 30.06.2026, giusta contratto di appalto sottoscritto il 20.06.2023 Rep. n. 2910;

PRESO ATTO che l'OSA (Operatore del Settore Alimentare), così come definito dal Regolamento CE n. 178/2002 è "la persona fisica o giuridica responsabile di garantire il rispetto delle disposizioni della legislazione alimentare", che ha altresì la responsabilità della sicurezza alimentare da attuare attraverso il sistema HACCP, in virtù di quanto disposto dal successivo Regolamento (CE) n. 852/2004;

RISCONTRATO che in osservanza a quanto stabilito dal vigente Statuto dell'Ente e dal Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi la figura deputata a svolgere le funzioni di OSA, così come definite dalla normativa succitata, è il Segretario Direttore Generale;

RILEVATO che allo stato attuale si rendono necessarie le seguenti attività, al fine di ottemperare a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di HACCP:

- revisione e integrazione Manuale HACCP e relativa modulistica di registrazione, in ottemperanza della normativa attualmente in vigore;
- implementazione della corretta applicazione del Regolamento (UE) n.1169/2011 per l'informazione al consumatore;
- assistenza nell'ambito della gestione di non conformità e conseguenti azioni correttive in caso di anomalie riscontrate nello svolgimento del servizio di ristorazione svolto presso le strutture dell'Ente, sia per la fase di produzione affidata in appalto, sia per la fase di distribuzione e somministrazione alimenti e bevande gestita direttamente dall'Ente;
- collaborazione con l'ufficio Tecnico dell'Ente per la redazione del piano di campionamento dell'Ente per la verifica della corretta applicazione del sistema HACCP, e relativo affidamento diretto del servizio di campionamento di alimenti, superfici e ambienti del settore alimentare;

ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.

già Istituto di Riposo per Anziani - IRA

- AUDIT semestrali di 2^a parte sul servizio di ristorazione in appalto e svolto presso i locali del Centro Cottura AltaVita-IRA presso il CS G.A. Bolis (preventivamente concordati con il Segretario Direttore Generale dell'Ente), per la verifica del sistema di autocontrollo alimentare e del rispetto dei requisiti richiesti dal Capitolato Speciale d'Appalto e di quanto riportato nell'offerta tecnica dell'Appaltatore;
- AUDIT annuali di 2^a parte sul servizio di ricevimento, consegna, distribuzione e somministrazione pasti in appalto presso il C.S. G.A. Bolis, i C.D. Casa Famiglia Gidoni e Monte Grande e Pensionato Piaggi;
- AUDIT interni annuali sul servizio di ricevimento, consegna, distribuzione e somministrazione pasti presso il C.S. Beato Pellegrino;
- formazione del Personale AltaVita-IRA, addetto alle attività di ricevimento, consegna, distribuzione e somministrazione pasti, sulla corretta applicazione delle buone norme di fabbricazione HACCP relativamente alle attività succitate e sugli aggiornamenti in conformità alla normativa in vigore in materia di igiene e di sicurezza alimentare, attraverso, indicativamente, l'effettuazione di n. 2 incontri formativi all'anno, organizzati presso il CS Beato Pellegrino;
- tenuta dei rapporti con le Autorità Sanitarie ed assistenza per la definizione di eventuali provvedimenti;
- assistenza tecnica all'OSA/Datore di lavoro in fase di acquisizione di nuove forniture o di modifiche agli ambienti di lavoro e stesura di relazione tecnica da allegare alla SCIA in caso di apertura/modifica delle attività relative al servizio di ristorazione svolto;
- aggiornamento sulla base delle nuove normative tecniche di settore;
- coordinamento con l'ufficio tecnico per tutti gli aspetti legati all'HACCP e alla sicurezza alimentare;
- redazione relazione tecnica in merito a sistemi e modalità di sanificazione di ambienti e attrezzature;
- supporto tecnico in fase di implementazione del sistema di gestione per la qualità secondo la norma ISO 9001:2015;
- partecipazione a incontri annuali in materia di sicurezza alimentare con l'OSA e i Responsabili per l'Ente del controllo dell'applicazione del sistema HACCP presso le strutture AltaVita IRA.

VERIFICATO che questo Ente non dispone al proprio interno di risorse umane dotate di comprovata esperienza e alta e qualificata specializzazione nelle materie oggetto delle attività succitate, per cui si rende necessario ricorrere a una figura professionale esterna;

VISTO l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 il quale stabilisce che per esigenze cui non si può far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di elevata e comprovata specializzazione;

RISCONTRATO che è stata chiesta la disponibilità del dott. _____, medico veterinario esperto in materia di igiene e qualità degli alimenti, nonché di sicurezza alimentare, a intraprendere l'attività di cui al presente provvedimento per il periodo dal 01.11.2025 sino al 31.10.2027;

PRESO ATTO che il dott. _____ possiede tutti i requisiti richiesti, come risulta dal curriculum agli atti di questo Ente, di alta specializzazione e comprovata esperienza nella materia in oggetto;

RISCONTRATO che il dott. _____ si è dichiarato disponibile a svolgere l'incarico di cui trattasi, proponendo la corresponsione del compenso di € 10.000,00, oltre cassa previdenziale ENPAV 2% ed IVA 22%;

ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.
già Istituto di Riposo per Anziani - IRA

CONSIDERATO che l'importo complessivo dovuto è da ritenersi congruo ed adeguato in riferimento alle prestazioni richieste dall'Ente;

DATO ATTO che l'incarico oggetto del presente provvedimento riguarda prestazioni professionali relative al Sistema HACCP, obbligatorio per legge per la tipologia di attività posta in essere da AltaVita;

VISTO l'art. 210 "Attività libero professionale del personale medico" del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66 "Codice dell'ordinamento militare", che recita:

"1. In deroga all'articolo 894, comma 1, ai medici militari non sono applicabili le norme relative alle incompatibilità inerenti l'esercizio delle attività libero professionali, nonché le limitazioni previste dai contratti e dalle convenzioni con il servizio sanitario nazionale, fermo restando il divieto di visitare privatamente gli iscritti di leva e di rilasciare loro certificati di infermità e di imperfezioni fisiche che possano dar luogo alla riforma.

1.1. Nell'esercizio delle attività libero professionali di cui al comma 1, i medici militari non possono svolgere attività peritali di parte in giudizi civili, penali o amministrativi in cui è coinvolta l'Amministrazione della difesa ovvero, per i medici militari del Corpo della Guardia di finanza, l'Amministrazione di appartenenza".

VISTO lo schema di contratto di lavoro libero-professionale, conservato agli atti presso l'Ente;

VISTA la L. 241/1990 e ss. mm. e ii.;

VISTI la L. 6972/1890 e il R.D. 99/1891;

VISTA la L. 328/2000;

VISTO il D. Lgs. 207/2001;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. e ii.;

VISTI:

- l'art. 14 dello Statuto dell'Ente – approvato con Decreto R.V. n. 193 dell'11.07.2012 e modificato ope legis con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 42 del 31.07.2017;

- gli artt. 10, 11 e 13 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi - approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 22 del 03.04.2023,

e ritenuta la propria competenza a provvedere sull'oggetto;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. di conferire l'incarico di supporto tecnico all'Operatore del Settore Alimentare (OSA) in materia di igiene e sicurezza negli alimenti nelle fasi di ricevimento, consegna, distribuzione e somministrazione pasti presso le varie strutture dell'Ente al dr. _____, di Padova, per il periodo dal 01.11.2025 al 31.10.2027, comprendente tutte le seguenti attività:

- revisione e integrazione Manuale HACCP e relativa modulistica di registrazione, in ottemperanza della normativa attualmente in vigore;
- implementazione della corretta applicazione del Regolamento (UE) n.1169/2011 per l'informazione al consumatore;
- assistenza tecnica nell'ambito della gestione di non conformità e conseguenti azioni correttive in caso di anomalie riscontrate nello svolgimento del servizio di ristorazione svolto

ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.
già Istituto di Riposo per Anziani - IRA

presso le strutture dell'Ente, sia per la fase di produzione affidata in appalto, sia per la fase di distribuzione e somministrazione alimenti e bevande gestita direttamente dall'Ente;

- collaborazione con l'ufficio Tecnico dell'Ente per la redazione del piano di campionamento dell'Ente per la verifica della corretta applicazione del sistema HACCP, e relativo affidamento diretto del servizio di campionamento di alimenti, superfici e ambienti del settore alimentare;
 - AUDIT semestrali di 2^a parte sul servizio di ristorazione in appalto e svolto presso i locali del Centro Cottura AltaVita-IRA presso il CS G.A. Bolis (preventivamente concordati con il Segretario Direttore Generale dell'Ente), per la verifica del sistema di autocontrollo alimentare e del rispetto dei requisiti richiesti dal Capitolato Speciale d'Appalto e di quanto riportato nell'offerta tecnica dell'Appaltatore;
 - AUDIT annuali di 2^a parte sul servizio di ricevimento, consegna, distribuzione e somministrazione pasti in appalto presso il C.S. G.A. Bolis, i C.D. Casa Famiglia Gidoni e Monte Grande e Pensionato Piaggi;
 - AUDIT interni annuali sul servizio di ricevimento, consegna, distribuzione e somministrazione pasti presso il C.S. Beato Pellegrino;
 - formazione del Personale AltaVita-IRA, addetto alle attività di ricevimento, consegna, distribuzione e somministrazione pasti, sulla corretta applicazione delle buone norme di fabbricazione HACCP relativamente alle attività succitate e sugli aggiornamenti in conformità alla normativa in vigore in materia di igiene e di sicurezza alimentare, attraverso, indicativamente, l'effettuazione di n. 2 incontri formativi all'anno, organizzati presso il CS Beato Pellegrino;
 - tenuta dei rapporti con le Autorità Sanitarie ed assistenza per la definizione di eventuali provvedimenti;
 - assistenza tecnica all'OSA/Datore di lavoro in fase di acquisizione di nuove forniture o di modifiche agli ambienti di lavoro e stesura di relazione tecnica da allegare alla SCIA in caso di apertura/modifica delle attività relative al servizio di ristorazione svolto;
 - aggiornamento sulla base delle nuove normative tecniche di settore;
 - coordinamento con l'ufficio tecnico per tutti gli aspetti legati all'HACCP e alla sicurezza alimentare;
 - redazione relazione tecnica in merito a sistemi e modalità di sanificazione di ambienti e attrezzature;
 - supporto tecnico in fase di implementazione del sistema di gestione per la qualità secondo la norma ISO 9001:2015;
 - partecipazione a incontri annuali in materia di sicurezza alimentare con l'OSA e i Responsabili per l'Ente del controllo dell'applicazione del sistema HACCP presso le strutture AltaVita IRA.
2. di prevedere a titolo di compenso la somma di € 10.000,00, oltre cassa previdenziale ENPAV 2% ed IVA 22%, per le attività di cui al punto 2) del presente provvedimento;
 3. di dare atto che il professionista dovrà ottemperare agli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e ss. mm. e ii. e dal Codice di comportamento di AltaVita-IRA;
 4. di approvare lo schema di contratto di lavoro libero professionale, che pur non materialmente allegato, viene conservato agli atti presso l'Ente e costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
 5. di dare atto che i pagamenti osserveranno le disposizioni contenute nell'art. 3 della Legge n. 136/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;

ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.
già Istituto di Riposo per Anziani - IRA

6. di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento verrà rilevata come segue:

Operatore Economico					
CIG/CUP ===	Ordine n. 1659-A	Scadenza		30 gg data PEC fattura/notula previo riscontro della regolarità del servizio/fornitura	
Imponibile	€ 10.000,00, oltre cassa previdenziale ENPAV 2% Tot. € 10.200,00	IVA 22%	€ 2.244,00	Totale	€ 12.444,00
Conto	Descrizione	2025	2026	2027	
3.20.20.10.190	Consulenze Tecniche	€ 1.037,00	€ 6.222,00	€ 5.185,00	

7. di dare infine atto, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, possa proporre:

- ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Venezia entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL SEGRETARIO - DIRETTORE GENERALE

Dr.ssa Adelaide Biondaro

ADELAIDE BIONDARO

21.11.2025 14:07:04 CET

ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.
già Istituto di Riposo per Anziani - IRA

- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511
- www.altavita.org
- segreteria generale@altavita.org
- pec: altavita@legalmail.it
- Partita Iva: 00558060281



AltaVita

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA
IRA

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Non trovandosi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 bis della L. 241/90, dall'art. 6 del DPR 62/2013 e ss. mm. e ii., e dall' art. 5 del Codice di Comportamento del personale di AltaVita, approvato con D.C. n. 42/2023 si esprime parere favorevole.

Il Dirigente competente o Funzionario FF.

MARIAGRAZIA LINCETTO
21.11.2025 12:18:22 CET

ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.
già Istituto di Riposo per Anziani – IRA

- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511
- www.altavita.org
- segreteria generale@altavita.org
- pec: altavita@legalmail.it
- Partita Iva: 00558060281



AltaVita

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA
IRA

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la corretta registrazione contabile nel Bilancio di esercizio come definito nell'atto.

Il Dirigente del Settore Acquisti Contabilità e Bilancio o FF.

ROBERTO PINTON
24.11.2025 11:14:20 CET

ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.
già Istituto di Riposo per Anziani - IRA

- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511
- www.altavita.org
- segreteria generale@altavita.org
- pec: altavita@legalmail.it
- Partita Iva: 00558060281